Telemedicina - Guía rápida para Clientes nuevos

Telemedicina - Guía rápida para Clientes nuevos



QSOFT TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Parque Empresarial Entrevias C/Llorenç Agustí Claveria, 105 Edificio Principal Oficinas 1-5 25191 - Lleida Teléfono 902 11 78 66 Teléfono +34 973 223 185 Fax (+34) 973 228 640 Web: www.q-soft.net

- 01.- Apartados generales 01.01.- Introducción
- 02.- Configuraciones iniciales en Salus
 - 02.01.- Empresa
 - 02.02.- Personal
 - 02.03.- Usuario de acceso
 - 02.04.- Especialidades
 - 02.05.- Agendas
 - 02.06.- Horario Agenda Acceso
 - 02.07.- Horario Agenda Configuración
 - 02.08.- Grupos Virtuales
 - 02.09.- Conceptos
 - 02.10.- Tipos de visita profesional
 - 02.11.- Pacientes
 - 02.12.- Compañias

03.- Configuración Telemedicina

- 03.01.- General
- 03.02.- Idioma Correos
- 03.03.- Idioma Condiciones legales
- 03.04.- Videoconsulta y Pasarela de pago
- 04.- Instalación de aplicaciones móviles 04.01.- Portal Paciente - Android 04.02.- Portal Paciente - IOS 04.03.- Telemedicina - Android
 - 04.04.- Telemedicina IOS
- 05.- Funcionalidad Portal Paciente 05.01.- Pantalla de acceso
 - 05.02.- Paciente Registrarse/Recordar password
 - 05.03.- Citas planificadas
 - 05.04.- Pantalla Especialidad
 - 05.05.- Pantalla Doctor
 - 05.06.- Pantalla Confirmar
 - 05.07.- Pantalla pago
 - 05.08.- Confirmación de la reserva
 - 05.09.- Videoconsulta
- 06.- Funcionalidad Teleconsulta Doctor 06.01.- Pantalla de acceso
 - 06.02.- Citas planificadas
 - 06.03.- Videoconsulta

01.- Apartados generales

01.01.- Introducción

La guía rápida está pensada para la creación de todos los apartados con un único registro, si se dispusieran de más de uno, como puede ser de doctores, agendas, etc. solo será necesario seguir la misma guía, pero en vez de modificar el registro que viene por defecto creado, se ha de añadir uno nuevo desde el botón NUEVO de cada apartado.

Salus ofrece a los clientes un módulo de Telemedicina para que los pacientes puedan solicitar una cita a través de la app del Portal de Paciente y ser visitados mediante una videollamada sin tener que asistir presencialmente en el centro.

Se puede pedir cita por internet las 24 horas del día los 7 días de la semana, sin tener que restringirse a un horario de oficina. Es fácil y cómodo, ya que además puede hacerse desde cualquier lugar.

02.- Configuraciones iniciales en Salus

02.01.- Empresa

Desde el apartado de Parámetros > Configuración > Empresa, debemos introducir los datos de nuestra empresa, para ello seleccionaremos la empresa que viene por defecto y clicaremos sobre el botón Modificar. Una vez dentro de la dicha modificaremos todos los datos introduciendo los de nuestra empresa.

Documentos >	eneral Personal	Impresión Observaciones Centro	3	
🕾 Parámetros 👻 No	ombre fiscal	Clínica Ejemplo		
N	F	Sin determinar 123456	1	
+ Entidades	ombre comercial	Clínica Ejemplo	e.	
+ Documentos Di	rección	Calle, 123		
+ Agenda Pr	ovincia	Provincia	Población	Poblacion
+ Facturación Pa	is	España	CP	55555
+ Historia Te	léfono 1	900111222	Fax	900333444
+ Personal E-	mail	correo@email.com		
+ Formularios dinámicos	gotipo			
+ Módulos online		Seleccionar archivo		
+ Parametros		🖉 Empresa predeterminada 🛛 🗎 Empre	sa sujeta a retencione	\$
× Configuración				
Configuración usuarios				
Configuración equipos				
Configuración equinos				
Configuración equipos centros				

02.02.- Personal

En el apartado de Gestión > Fichas > Personal, habrá una ficha de 'Doctor' creada por defecto, esta ficha es del personal que trabaja en el centro, la seleccionaremos y clicaremos sobre el botón de MODIFICAR, se abrirá la ficha de ese personal y modificaremos los campos siguientes:

- G.Personal
- Nombre/Apellidos
- Nombre Abrev.

I recino -	General Datos	complementarios	Config. Agenda	Agendas visibles	Compañías	Empresas visibles	Almacenes	Tipos de tareas visibles	Documentos	Observaciones	Plantillas Protocolo	
😫 Ver 🔹 🔸	Cód. Alternativo				G. P	ersonal Doctor			🔹 🗆 Es ge	nérico		
🔅 Gestión 🗸 🗸	Tratamiento											
× Fichas	Nombre/Apellidos				Doct	or						
Agendas	Nombre complete	Doctor									۲	
Pacientes	Nombre Abrev.	Doctor			Iniciales				F. Nacim	iento	t	
Personal	Documento	Sin determinar	•		E-mail							
Compañías	Nº SS.SS				Póliza resp	. civil			F. caduc	idad póliza	Ċ	En excedencia
Titulares	Dirección				Población			Q	• Provinci	ı 🗌		
Proveedores	Teléfono 1				Teléfono 2				Código A	Postal		
Medicamentos	Empresa				 Serie 							
	Nº Colegiado				Nº Colegiac	do 2			Clave er	crip.		
+ conceptos												
Autonzaciones												
Facturación >												

02.03.- Usuario de acceso

Desde el apartado de Archivo > Conexión > Gestión de Personal, cambiaremos los datos de acceso siguientes:

- Usuario
- Contraseña

Personal del centro		
Buscar personal	Ver personal activo	2
 Doctor 	Usuario	DR
2 Doctor	Contraseña	
	Confirmar contraseña	
	Perfil asociado	ADMINISTRADOR V
	Complejidad contraseña: • Mínimo 6 carácter La contraseña ha (• mayúsculas, minús • La contraseña no (es. de contener 3 de los siguientes tipos de caracteres: sculas, números y/o caracteres especiales. puede contener el nombre de usuario (login).

02.04.- Especialidades

En el apartado de Parámetros > Historia > Especialidades, realizaremos dos acciones:

- Las especialidades con las que no trabajamos, desmarcaremos el check en la columna 'Activa'

- Introduciremos la imagen para cada especialidad que aparecerá en la pantalla de selección de Especialidades, de la cita que solicitará el paciente a través de su Portal.

)ftalmología		Ana	Den	Pru	Ima	Trat	Peti	Ocu	Cro	Doc	Activa		
		2		2				0				0	Ô
Sinecología Configuración onlin	e					×	Des		0	1		0	ŵ
Dostetricia							6	0	۵			9	ŵ
tedicina general Especialidad			1	10								9	ŵ
Permatología Oftalmología				1 m	1		D					9	ŵ
Isioterapia			2	1	MS-		D			2		9	ŵ
Irgencias			4		-	-	D	0				9	Ô
Cardiología			~	-	-1	100						0	Ô
)dontología							D	Û				0	Ô
ediatria Seleccionar imagen										2		0	ŵ
ediatria Seleccionar imagen			🔗 Acep	tar	🗙 Cani	celar						9	6

02.05.- Agendas

En la ficha de las agendas, apartado de Gestión > Fichas > Agendas, será necesario modificar los siguientes apartados:

- Nombre
- Nombre Abrev.
- Hora inicio
- Hora fin
- Tamaño celda (minutos)

RESTRICCIONES DIARIAS	5						
General General 2	licos de visita - Centros - Confin I	Personal Visible al Pessonal Colaboradores O	benann	-			
Service Looman I				754. j			
Nombre	DOCTOR			Nombre abrev	DOCTOR		
Grupo agenda	PROFESIONALES		۷	Hora inicio	09.30	Hora final	20 00
Abrir agenda con vista	Normal		•				
Tamaño celda (minutos)	5 mm		٠				
Color							- 1
Máx. Visitas a solapar	٥ 🛟	Máx. Visitas por día 0	: 🛱				
Dar salida desde la visita	No dar salida automáticamente		•	Tipo de agenda	Normal		•
Imputar gastos	No controlar		•	Facturar peticiones antes de validar	Según configuración general		
Proponer hora al crear	visitas del día	🗇 Ignorar festivos.		Enivada au	tomática No		
D Mostrar número autoro	zación de las visitas	🗑 Permitir buscar visitas en esta agenda					
No publicar en la agen	da web	🖉 Permitir alargar el tamaño de las oñas		Solapar	visitas de privados		
💷 Ignorar citas forzadas	en buscador de huecos	Permitir modificar dias pasados		K Mostrar	menú de Generar Visita		
Enviar mensaje al crea	ir visita						
🗐 Mostrar motivo de la vi	sita como texto libre	🕷 Permitir arrastrar visitas prof. a esta agendi	a	E No prop	oner tipo de visita		
III. Maximulta abrahis at	tan tan	🗇 Bernetis alter sole announables analysisses					

02.06.- Horario Agenda - Acceso

Desde el apartado de Ver > General > Agenda, crearemos el horario semanal que habrá disponible en nuestra agenda, para ello es necesario que nos situemos encima del nombre de la agenda que aparece en la columna izquierda, cliquemos botón derecho sobre ella y seleccionemos la opción de 'Restricciones horarias'.

DOCTOR, Dr. Martinez 🗘 🗴		
AGENDAS CON ACTIVIDAD AGEND	AS CON VISITAS COLORES CITAS PROFESIONALES COLORES CITAS PERSONAL	LES BUSCAR HUECOS LEYENDA ACTUALIZAR MOSTRAR BARRAS V
Ξ	Hoy 🖌 🕨 🛱 jueves, 2 de abril de 2020	Día Laboral Semana Mensi
Calendario		jueves, 2
	DOCTOR	Dr. Martínez
 abril 2020 	09:30	
LMXJVSD	09:35	
30 31 1 2 3 4 5	09:45	
8 7 8 9 10 11 12	09:50	
0 7 0 9 10 11 12	09:55	
13 14 15 16 17 18 19	10:05	
20 21 22 23 24 25 26	10:10	
27 28 29 30 1 2 3	10:15	
4 5 6 7 8 9 10	10:25	
	10:30	
O Horas libres	10:35	
	10:45	
Agendas 🔹	10:50	
Buscar agendas	10:55	
Seleccionar todos	Click derecho raton	
O Deseleccionar todos	11:10	
PROFESIONALS	11:10	
DOCTO	4.07	
 Dr. Mai Eicha Agenda 		
L Personal Restricciones horaria		
Especialidai Imprimir agendas		
Clasificaciae Abrit en una queva n	setaña	

02.07.- Horario Agenda - Configuración

En la parte superior se deberán realizar las siguientes acciones:

1) Crear nueva restricción: Para abrir un nuevo intervalo de fechas a las que aplicar la restricción (Ej: Desde el 01-01-2011 hasta 31-12-2015).

2) El listado de restricciones aparecerá en la parte izquierda de la pantalla.

3) Modificaremos la fecha en el apartado 'Hasta' e indicaremos una larga duración, por ejemplo hasta el 01/01/2030.

4) Seleccionaremos las horas que no trabajamos, clicaremos con el boton derecho encima de ellas y seleccionaremos la opción de 'Horas de ausencia'

5) Una vez tengamos inhabilitadas las horas que no trabajamos, clicaremos sobre el botón GUARDAR RESTRICCIÓN

6) Una vez guardado correctamente cerraremos la pantalla desde la 'X' en la parte superior derecha de la pantalla de Restricciones horarias.

Aclaración sobre las opciones:

- Horas de ausencia: Las horas quedarán inhabilitadas. No hay actividad. El fondo será de color gris.

- Horas de trabajo: Las horas quedarán habilitadas para poder citar a los pacientes. Se realiza actividad. El fondo es de color blanco.

NUEVA RESTRICCIÓN GUARD	AR RESTRICCI	ÓN DUPLICAR RES	TRICCIÓN	ELIMINAR RESTRICCIÓ	5N				
Restricciones:	Desde: 03	/04/2020	Hasta:	03/04/2030	No mostrar restriccio	es pasadas			
03/04/2020-03/04/2030	Horas	Lunes		Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	09:30								*
	09:35								
	09:40								
	09:45								
	09:50								
	09:55								
	10:00								
	10:05								
	10:10								
	10:15								
	10:20								
	10:25								
	10:30								
	10:35								
	10:40								
	10:45								
	10:50								
	10:55								
	11:00								
	11:05								
	11:10								
	11:15								*

02.08.- Grupos Virtuales

El Grupo Virtual lo entenderemos como la agenda virtual que queremos que se visualice en la cita de Telemedicina.

En el apartado de Parámetros > Agenda > Grupos Virtuales, modificaremos los siguientes campos:

- Descripción: Nombre que daremos a la agenda virtual

- Imagen y descripción del grupo virtual: clicaremos sobre el icono de la 'Mundo' y aparecerá la pantalla donde introduciremos la imagen que queramos para la agenda y la descripción de ella si lo deseamos.

NOLVO NEOIO	TRO									
Identificador	Descripción	Centro	Horas visibles	Dias a buscar (c	Cita	Doc	Tu	0.1		
1	Doctor	Clinica Ejemplo	0	30					9 1	ii (
			oniiguracion oniin Grupo virtual Doctor	e				R		l
			Seleccionar imagen							I
			Descripción del grupo vir	tual a mostrar en la cita	web					
			Dr. especializado en							_
			Dr. especializado en						li	I

02.09.- Conceptos

Para poder facturar las Videoconsultas es necesario tener creado como mínimo un concepto de facturación.

En el apartado de Gestión > Conceptos > Conceptos, modificaremos el precio del concepto de Videoconsulta, para ello accederemos a la ficha e iremos a la pestaña de 'Tarifas' y en el campo de Precio de la Tarifa PRIVADOS

introduciremos el precio que deseemos cobrar.

A STATE OF A	Den State Inc.	1222		
Preco 0.00 Description compañía	Precio coste por unidad de venta	0.00 Prece Coste Unitane (PMPC) 0.00	Empresa	*
		Clas. Compañia	• Conquetta	
Compañía Tar	Act. Precio Precio paci.	Referencia Descripción Ped	Obl. Número máxi. Piuntos	Fecha Inici
			TI MANON MANY	, Ť
Larita	Adve Prece Benefice Nilenefice	Vigencia Desde	Vigencia Hasta	
DURUNTIVIS.		50		

02.10.- Tipos de visita profesional

Desde el apartado de Parámetros > Agendas > Tipos de visita profesional, accederemos la ficha del tipo de visita 'Videoconsulta' y modificaremos el tiempo que ocupará la cita que nos reserven/realicemos.

Nombre	Videdconsulta					
Concepto relacionado	Videoconsulta		٩	Tiempo pred. (min)	10	\$
Tipo de tarea			•	Dias tareas	0	1
Prueba relacionada	Videoconsulta		•	Dias entre citas	0	\$
Color						
🗊 Es una exploración		🐵 Es una revisión	8 Aparece en el historia			
🗉 Disponible sin ageni	ia					
Requiere autorizació	n					
🕅 Generar albarán al c	lar entrada					
No permitir checkin	automático	📽 Generar entrada al dar visita				

02.11.- Pacientes

IMPORTANTE: es necesario dar de alta los pacientes en el programa antes de que puedan solicitar videoconsultas

Desde el apartado Gestión > Fichas > Pacientes, daremos de alta una ficha nueva para cada uno de nuestros pacientes, para ello clicaremos sobre NUEVO y debemos introducir como mínimo los siguientes datos:

- Nombre/Apellidos
- Documento
- E-mail

NHC	10	Código alt			LOPD	Ê	
Nombre/Apellidos							
Nombre completo	[
Documento	NIF			O.I.P.			
Fecha nacimiento	8	Sexo	Hombre	▼ NºSS			
Domiolio				Número		Piso	CP
Población	٩	Provincia		Pais		 Pais Nacimineto 	
Nº Pasaporte		Idioma	Español	 Nacionalidad 			
Teléfono 1		Teléfono 2		Fax			
E-mail		Móvá SMS	España 🔻 34	Con acuse			
II No validar e-mail		Correo	Na	*			

02.12.- Compañias

Solo es necesario crearlas si trabajamos con ellas, sino pasar al siguiente punto.

Desde el apartado Gestión > Fichas > Compañías crearemos cada una de ellas e introduciremos los siguientes datos:

- Nombre

- Seleccionaremos la opción de 'Disponible en la cita web'.

General Fact	uración Direccione	Tarifas	CMBD / Mutualidades	Personal	Docume	ntos obligatorios	Descuento por grupos	Observad	ciones	
-										
Nombre				Clasifi	cacion					
Nombre fiscal				Respo	onsable					
Documento	Sin determinar 🔻	1		Idioma	a	Español				
Domicílio		-		Núme	ro			Piso		
Población			0	Provin	rcia					
			ų)		
C.P.				Pais				E-mail		
Teléfono 1				Teléfo	no 2			Fax		
Cód. Alter.										
Fecha	F									
dopondion	Número tarieta pa	ciente ob <mark>liga</mark>	orio	Ne Ne	imero afilia	ción paciente oblic	atorio			
	Número tarieta ot	ligatorio al da	r entrada		imero afilia	ción obligatorio al	dar entrada	Banc	da magnética obligatoria al dar entrada	
	Enviar mensaje al	crear visita		Dis	sponible en	la cita web			5 (B)	

03.- Configuración Telemedicina

03.01.- General

Los datos del correo electrónico serán facilitados al cliente a través de su proveedor de correo, QSOFT no dispone de estos datos.

Es obligatorio configurar una cuenta de correo para: solicitar la pasarela de pago UPAY, registro del paciente, confirmación de cita.

Desde el apartado Parámetros > Módulos online > Cita Web, en la pestaña General introduciremos los datos del correo electrónico:

CONFIGURACIÓN CORREO

- Dirección remitente para el centro
- Nombre remitente para el centro
- Dirección remitente para el paciente
- Nombre remitente para el paciente
- SMTP Correo
- Usuario SMTP
- Contraseña SMTP
- SMTP Requiere SSL
- SMTP Requiere Autenticación
- Servidor requiere validar certificado
- Puerto SMTP

General Apariencia Español		
Login Partalla donde al paciente puede (o debe) identificarse. ③ ☑ Login obligatorio	Configuración correo Configuración del correo de confirmación ① Dirección remitente para el centro	Información Seleccione un icono de información
Permitir acceder sin validar	envios@q-soft.net	37 1 2
0	(i) Nombre remitente para el centro	
	Test Salus VC	
Citas programadas Pantala donse se muestran las citas planificadas / posteriores al dia actual)	Dirección remitente para el paciente	
③ III Permitir modificar/eliminar citas planificadas	envice@q-soft.net	34
🛈 Limite de horas para modificar/eliminar citas planificadas 0 👙	Nombre remitente para el paciente	
	Test Salus VC	3.1
Selección hora	③ SMTP Correo	
Pantalla donde se muestran las horas disponibles para citar	smtp.q-soft.net	
③ Número de dias mínimo para citar a partir del día actual 0	(i) Usuano SMTP	Configuracón básica
Hora limite AM/PM 15:00	envice@q-soft.net	Ausencia para eliminar visitas web
	Contraseña SMTP	Ausencia Web
Confirmación		Paciente estàndart para citas anónimas
Pantalla de confirmación de la ota	SMTP Require SSL SMTP Require Autenticación Servidor require validar certificado Puerto SMTP 25.00	PACIENTE INTERNET

03.02.- Idioma - Correos

Configuración desde Parámetros > Módulos online > Cita Web > Idioma, en este apartado encontraremos varios apartados para configurar los correos electrónicos que enviará la Cita Web, serán los siguientes:

- Correo confirmación centro: Correo que recibirá el centro cuando un paciente reserve una cita online.

- Correo confirmación paciente: Correo que recibirá el paciente cuando un paciente reserve una cita online.

- Correo registro paciente: Correo que recibirá el paciente cuando se registre como usuario en la cita online.

- Correo recordar password paciente: Correo que recibirá el paciente cuando solicite un recordatorio de contraseña en la cita online.

En todos estos correos será posible combinar campos (Campos combinables) para que Salus rellene automáticamente la información o genere los links necesarios para el registro o recordar contraseña.

Traducciones Correo confirmación paciente Correo registro paciente SMS registrar passuord paciente SMS recordar passuord paciente Asunto Cita confirmada Courpo Image: I			÷	2				<i></i>			-
Asunto Cita confirmada Cuerpo B / U ass S S S S S S S S S S S S S S S S S S	e Condi 🕨	SMS recordar password paciente	ssword paciente SMS	SMS registrar p	reo recordar password paciente	orreo registro paciente	firmación paciente	Correo co	orreo confirmación centro	Traducciones	-
Cla confirmada Cueppe B / U asc E = = = = = = = Format Fuente (autom A Campos combinables- Campos com										sunto	A
Cuerpo B I U as E E E E E E E Format Fuente (autor Tamaño (auto A Campos combinables- Campos comb										Cita confirmada	
B I U acc Image: Im										uerpo	0
Hola/NombrePaciente/, Te informamos que tu oita ha sido confirmada correctamente, a continuación te recordamos los datos de tu visita: Visita de /Especialidad/ /Agenda/ /Fecha/ /Hora/ Tipoi/Tipoi/Sita/ /ObservacionesTipoi/Sita/ Si quieres anular tu visita puedes llamar al /CentroTelefono/. Muchas gracias, /CentroAlias/		iables - 🔻 🖬	- Campos combinables	•	Tamaño (auto 🔹	Fuente (autom	Format 💌	• = e= =		B I U abo	
Hola /NombrePaciente/, Te informamos que tu cita ha sido confirmada correctamente, a continuación te recordamos los datos de tu visita: Visita de /Especialidad/ /Agenda/ /Fecha/ /Hora/ Tipo: /TipoVisita/ /ObservacionesTipoVisita/ Si quieres anular tu visita puedes llamar al /CentroTelefono/ . Muchas gracias; /CentroAlias/				•				=) (22) (5		5.1.5.1.5.150/13	
Te informamos que tu cita ha sido confirmada correctamente, a continuación te recordamos los datos de tu visita: Visita de /Especialidad/ /Agenda/ /Fecha/ /Hora/ Tipo: /TipoVisita/ /ObservacionesTipoVisita/ Si quieres anular tu visita puedes llamar al /CentroTelefono/ . Muchas gracias, Muchas gracias, /CentroAlias/									I.	Hola /NombrePacie	
Visita de /Especialidad/ /Agenda/ /Fechal /Hora/ Tipo: /TipoVisita/ /ObservacionesTipoVisita/ Si quieres anular tu visita puedes llamar al /CentroTelefono/ . Muchas gracias, /CentroAlias/					tu visita:	e recordamos los dato	nte, a continuación	da correctam	cita ha sido confirmada	Te informamos que	
Visita de / Especialidad/ /Agenda/ /Fecha/ /Hora/ Tipo: /TipoVisita/ /ObservacionesTipoVisita/ Si quieres anular tu visita puedes llamar al /CentroTelefono/ . Muchas gracias, /CentroAlias/							a de la caración de l				
/Agenda/ /Fecha/ /Hora/ Tipo:/TipoVisita/ /ObservacionesTipoVisita/ Si quieres anular tu visita puedes llamar al /CentroTelefono/ . Muchas gracias, /CentroAlias/									lad/	Visita de /Especia	
/Fecha/ /Hora/ Tipo:/TipoVisita/ /ObservacionesTipoVisita/ Si quieres anular tu visita puedes Ilamar al /CentroTelefono/ . Muchas gracias; /CentroAlias/										(Agenda/	
Tipo: /TipoVisita/ /ObservacionesTipoVisita/ Si quieres anular tu visita puedes llamar al /CentroTelefono/ . Muchas gracias; /CentroAlias/										/Fecha/ /Hora/	
Si quieres anular tu visita puedes llamar al /CentroTelefono/ . Muchas gracias; /CentroAlias/								ita/	'ObservacionesTipoVisit	Tipo: /TipoVisita/	
Muchas gracias, /CentroAlias/							10/.	/CentroTelefc	sita puedes llamar al /0	Si quieres anular tu	
/ CentroAlies/										Muchas gracias,	
										/CentroAlias/	

03.03.- Idioma - Condiciones legales

Configuración desde Parámetros > Módulos online > Cita Web > Idioma > Condiciones legales, en este apartado configuraremos las condiciones legales que aceptará el paciente para reservar cita, existen dos opciones:

- Enlace: Añadiremos la url donde tenemos alojadas las condiciones legales de nuestra web.

- Cuerpo: Escribiremos las condiciones manualmente.

4 Correc	onfirmación centro	Correo confirmación naciente	Correo registro naciente	Correo recordar password paciente	SMS registrar password paciente	SMS recordar nassword naciente	Condiciones Legales
Enlace			contro registro patiento	Conto recordar passirolo pasiono	one regional passive passive		Control of Cogaros
Linduc							
Cuerpo							
BI	aba 🗏 🗮 🗏 🗏	■ ≔ ⊒ ■ ■	Paragraph 🔻 Aria	il, "Helvetic 💌 16px	▼ A ▼ ↓ ↓		
							*
pueda s con el tie	identificado, lo h npo o ser actualiz	acemos asegurando qu ada por lo que le recon	e sólo se empleará c nendamos y enfatizar	s datos de sus usuarios. Cuan le acuerdo con los términos de mos revisar continuamente es	ndo le pedimos llenar los cam e este documento. Sin emba ita página para asegurarse q	pos de información persona rgo esta Política de Privacida ue está de acuerdo con dich	ad puede cambiar los cambios.
pueda s con el tie Informa Nuestro mismo c Uso de	identificado, lo h npo o ser actualiz ión que es recog itio web podrá rec ando sea necesa i información rec	acemos asegurando qu ada por lo que le recon ida coger información perso rio podrá ser requerida cogida	na segundad de los e sólo se empleará c nendamos y enfatizar nal por ejemplo: Non información específic	s datos de sus usuarios. Cuan te acuerdo con los términos de mos revisar continuamente es nbre, información de contacto a para procesar algún pedido	ido le pedimos llenar los cam e este documento. Sin emba ta página para asegurarse q o como su dirección de corre o o realizar una entrega o fac	pos de información persona rgo esta Política de Privacidi ue está de acuerdo con dich o electrónica e información (uración.	demográfica. Así

03.04.- Videoconsulta y Pasarela de pago

Los campos"URL", "Contraseña" e "Identificador comercio" los cumplimenta el cliente una vez UPay se los facilite .

El cliente debe rellenar los datos y pulsar en ENVIAR SOLICITUD. Ese proceso manda un correo a UPay con los datos y se pondrán en contacto con el cliente.

En el apartado de Parámetros > Parámetros Configuración > Configuración global > Videoconsulta y Pasarela de pago, configuraremos los siguientes apartados:

- Configurar la forma de pago (Tarjeta)
- Configurar caja predeterminada del cobro

- Los campos "URL", "Contraseña" e "Identificador comercio"
- Comprobar que los campos "Pregunta foto" y "pregunta imágenes videoconsulta" están cumplimentados (en caso contrario contactar con Q-soft)

LUPay UPay Tarjeta CAJAPLANTA 1 CAJAPLANTA 1 Imágenes Cita - Imágenes Vista Imágenes VideoConsulta - Imágenes Video Consulta Italorma de pago Cúnica Ejempio 123456 900111222 correo@email.com	UPay UPay Tarpeta CAJA PLANTA 1 CAJA PLANTA 1 Imágenes Váeta Im

04.- Instalación de aplicaciones móviles

04.01.- Portal Paciente - Android

Para descargar la app en Android podéis acceder a:

Portal Paciente Salus https://play.google.com/store/apps/details?id=com.salus.portalpaciente



04.02.- Portal Paciente - IOS

En caso de querer descargar las aplicaciones del App Store (iOS):

- Abrimos el App Store (iOS)
- Buscamos "pub:QSOFT"
- Instalamos la aplicación Portal Paciente Salus

4	pub:QSOFT	Q	Ψ
Quisiste	decir: pub:Q SOFT		_
8	Portal del Paciente Salu QSOFT	IS	
¢	Telemedicina Salus QSOFT		
	OVET Pegistro Horario		

04.03.- Telemedicina - Android

Para descargar las app's en Android podéis acceder a los siguientes enlaces.

Telemedicina Salus

https://play.google.com/store/apps/details?id=com.salus.telemedicina

	Telemedicina Salus
	QSOFT Medicina
	PEGI 3
L L L	😌 Esta aplicación es compatible con tu dispositivo.
	Añadir a la lista de deseos

04.04.- Telemedicina - IOS

En caso de querer descargar las aplicaciones del Play store:

- Abrimos el Play Store

- Buscamos "pub:QSOFT"
- Instalamos la aplicación Telemedicina Salus

←	pub:QSOFT	Q \$
Quisist	e decir: pub:Q SOFT	
E	Portal del Paciente S QSOFT	Salus
	QSOFT	
	OVET Registro Horari	io.

05.- Funcionalidad Portal Paciente

05.01.- Pantalla de acceso

El paciente para poder acceder será necesario ser paciente del centro, disponer de NIF y correo electrónico registrado en la ficha de Salus para poder identificarlo en el portal del paciente. En caso de no disponer di dichos datos, se deberán solicitar al centro.

Si es la primera vez que accede, ver el siguiente apartado (Paciente - Registrarse) Si no recuerda la contraseña ver el apartado (Paciente - Recordatorio contraseña)

1	02 all ⊕.± IDI36% ∎⊃ 9:20	
	Inicia de sessión Lina Vizario 33333333333 Pessord IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	

05.02.- Paciente - Registrarse/Recordar password

Si el paciente entra por primera vez para registrarse o ha de recordar su contraseña, introducirá su NIF y clicará

05.03.- Citas planificadas

Una vez acceda el paciente con sus credenciales pasará a la pantalla de ver sus citas planificadas.

Para que el doctor sepa que está disponible ha de marcar sobre el icono de la cámara, este se volverá de color verde para que el doctor sepa de su disponibilidad.

Por otro lado, si deseamos reservar una nueva cita seleccionaremos el botón de '+' y accederemos a la pantalla de especialidades

Citas telemedicina	⊕ ¢
Esperando	
PACIENTE 2, PACIENT PACIENTE 2, PACIENT PACIENTE 2, PACIENT 30/03/2020 09:40	TE 2 TE 2 - DOCT
PACIENTE 2, PACIENT PACIENTE 2, PACIENT PACIENTE 2, PACIENT 30/03/2020.09:50	TE 2 - DOCT
PACIENTE 2, PACIENT PACIENTE 2, PACIENT PACIENTE 2, PACIENT 30/03/2020 18:00	TE 2 - DOCTO

05.04.- Pantalla Especialidad

En la pantalla de selección de especialidad visualizaremos tantas especialidades como se hayan seleccionado en las fichas de las agendas y se mostrarán con la imagen que hayamos configurado con anterioridad.

02 "uli 🗟 ∠	I ⊡ ≹36 % ■ _ I 9) 9:21
Seleccione cita tel	emedicina	×
GARCIA, PEDRO	\equiv	
Especialidad / Do	ctor / Confirmar	
Q Buscar		
FOR	YOUS	
Oftalmología	Ginecología	
Pos	YOB	
Obstetricia	Medicina general	1
YON	YC	
< <		

05.05.- Pantalla Doctor

En la pantalla de selección de día y hora visualizaremos las agendas/doctores que sean de la especialidad seleccionada en el apartado anterior. Cada uno de ellos estará diferenciado en distintos cuadros. Los días y horas libres que nos mostrará serán los mismos que tenemos en la agenda asociada de Salus.

En estas agendas veremos apartados diferenciados:

- Nombre de la agenda/doctor.
- Descripción de la agenda/doctor.

- Tipo de visita que realiza esa agenda/doctor.

- Horas disponibles: siempre nos mostrará el primer día disponible de la agenda y las horas libres de ese día. Por defecto aparecen las cuatro primeras horas de cada día, será posible "ver más" horas si fuera necesario y desplegaría todas las horas hábiles.

- Próximos días disponibles: nos mostrará los próximos dos días disponibles de la agenda.

- Seleccione otras fechas: si deseamos reservar en un futuro más lejano seleccionaremos en el calendario desplegable.

- Filtrar por Todo el día/ Mañana / Tarde

Una vez seleccionemos el día y hora, automáticamente pasaremos a la pantalla de confirmación de la reserva.

GARCIA, PEDRO		∞ ୷ର⊻ Seleccione cita tele	nedicina ×
Fisioterapia	_	GARCIA, PEDRO	
Fisioterapia Dr. Martín ♀ Clnica Ejemplo Avenida de los CármenesMadrid 1 visita ▼ ● Todo el día Mañana Tarde 24/3/2020 25/3/2020 → 12:30 10:30 12:45 10:45 13:00 11:00		Especialidad / Doct	or / Confirmar
Dr. Martín ♀ Clinica Ejemplo Avenida de los CármenesMadrid I visita ● Todo el día Mañana ● Todo el día Mañana ■ Tarde 24/3/2020 25/3/2020 12:30 10:30 12:45 10:45 13:00 11:00		Fisioterapia	
1 visita ▼ Todo el día Mañana Tarde 24/3/2020 25/3/2020 ≯ 12:30 10:30 10:30 12:45 10:45 10:45 13:00 11:00 11:00		Dr. Martín Q Clinica Ejem Avenida de los	plo CármenesMadrid
 Todo el día Mañana Tarde 24/3/2020 25/3/2020 → 12:30 10:30 12:45 10:45 13:00 11:00 		1 visita	¥
14,01203 10,01203 12:30 10:30 12:45 10:45 13:00 11:00		Todo el día Ma 24/3/2020	ñana ● Tarde
12:45 10:45 13:00 11:00		12:30	10:30
13:00 11:00		12:45	10:45
	_	13:00	11:00

05.06.- Pantalla Confirmar

La pantalla de confirmar datos nos mostrará:

- Un resumen de los datos seleccionados anteriormente.

- Un cuadro de Observaciones para que el paciente pueda anotar cualquier comentario.

- Aceptar condiciones: casilla que ha de marcar el paciente para poder reservar y consultar las condiciones legales configuradas.

Seleccione cita telemedicina × GARCIA, PEDRO Especialidad / Doctor / Confirmar 25/3/2020 10:30 Dr. Martín 1 visita (Fisioterapia) Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones	Seleccione cita telemedicina × GARCIA, PEDRO Especialidad / Doctor / Confirmar 25/3/2020 10:30 Dr. Martín 3 1 visita (Fisioterapia) Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones	Seleccione cita telemedicina GARCIA, PEDRO Especialidad / Doctor / Confirmar 25/3/2020 10:30 Dr. Martín ① 1 visita (Fisioterapia) Q Clínica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones	Seleccione cita telemedicina × GARCIA, PEDRO Especialidad / Doctor / Confirmar E325/3/2020 10:30 Dr. Martín I visita (Fisioterapia) Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid	Seleccione cita telemedicina GARCIA, PEDRO Especialidad / Doctor / Confirmar € 25/3/2020 10:30 ♣ Dr. Martín ④ 1 visita (Fisioterapia) ♥ Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones	Seleccione cita telemedicina GARCIA, PEDRO Especialidad / Doctor / Confirmar Especialidad / Doctor / Confirmar E 25/3/2020 10:30 ▲ Dr. Martín ④ 1 visita (Fisioterapia) ♥ Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones ✓ Aceptar condiciones (ver) Reservar	Seleccione cita telemedicina GARCIA, PEDRO Especialidad / Doctor / Confirmar 25/3/2020 10:30 25/3/2020 10:30 2010 Confirmar 3 1 visita (Fisioterapia) Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones Aceptar condiciones (ver) Reservar	Seleccione cita telemedicina GARCIA, PEDRO Especialidad / Doctor / Confirmar Especialidad / Doctor / Confirmar E 25/3/2020 10:30 ▲ Dr. Martín ① 1 visita (Fisioterapia) ♀ Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones ✓ Aceptar condiciones (ver) Reservar	୦2tiିର,⊻ I⊡t36% ■
GARCIA, PEDRO Especialidad / Doctor / Confirmar 25/3/2020 10:30 Dr. Martín 3 1 visita (Fisioterapia) Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones	GARCIA, PEDRO Especialidad / Doctor / Confirmar 25/3/2020 10:30 Dr. Martín (§ 1 visita (Fisioterapia) Q Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones	GARCIA, PEDRO Especialidad / Doctor / Confirmar Especialidad / Doctor / Confirmar 25/3/2020 10:30 ▲ Dr. Martín ④ 1 visita (Fisioterapia) ♥ Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones	GARCIA, PEDRO Especialidad / Doctor / Confirmar 25/3/2020 10:30 1 visita (Fisioterapia) Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones	GARCIA, PEDRO Especialidad / Doctor / Confirmar Especialidad / Doctor / Confirmar 25/3/2020 10:30 A Dr. Martín 3 1 visita (Fisioterapia) 4 Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones Madrid	GARCIA, PEDRO	GARCIA, PEDRO	GARCIA, PEDRO Especialidad / Doctor / Confirmar € 25/3/2020 10:30 ▲ Dr. Martín ④ 1 visita (Fisioterapia) ♥ Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones ✓ Aceptar condiciones (ver) Reservar	Seleccione cita telemedicina
GARCIA, PEDRO Especialidad / Doctor / Confirmar	GARCIA, PEDRO Especialidad / Doctor / Confirmar	GARCIA, PEDRO Especialidad / Doctor / Confirmar € 25/3/2020 10:30 ▲ Dr. Martín ④ 1 visita (Fisioterapia) ♥ Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones	GARCIA, PEDRO	GARCIA, PEDRO	GARCIA, PEDRO Especialidad / Doctor / Confirmar € 25/3/2020 10:30 ▲ Dr. Martín ④ 1 visita (Fisioterapia) ♥ Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones ✓ Aceptar condiciones (ver) Reservar	GARCIA, PEDRO	GARCIA, PEDRO Especialidad / Doctor / Confirmar Caracteria 25/3/2020 10:30 Caracteria Contention (Contention of the second of the secon	
Especialidad / Doctor / Confirmar 25/3/2020 10:30 Dr. Martín (§ 1 visita (Fisioterapia) Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones	Especialidad / Doctor / Confirmar 25/3/2020 10:30 Dr. Martín (1) 1 visita (Fisioterapia) Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones	Especialidad / Doctor / Confirmar 25/3/2020 10:30 Dr. Martín 1 visita (Fisioterapia) Clínica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones	Especialidad / Doctor / Confirmar 25/3/2020 10:30 Dr. Martín (§ 1 visita (Fisioterapia) Clínica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones	Especialidad / Doctor / Confirmar	Especialidad / Doctor / Confirmar 25/3/2020 10:30 Chartín 1 visita (Fisioterapia) Clínica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones Aceptar condiciones (ver) Reservar	Especialidad / Doctor / Confirmar 25/3/2020 10:30 C Dr. Martín 1 visita (Fisioterapia) C Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones Aceptar condiciones (ver) Reservar	Especialidad / Doctor / Confirmar 25/3/2020 10:30 1 visita (Fisioterapia) Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones Aceptar condiciones (ver) Reservar	GARCIA, PEDRO
 ^t 25/3/2020 10:30 [▲] Dr. Martín ⁽¹⁾ 1 visita (Fisioterapia) ⁽²⁾ Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones 	 ➡ 25/3/2020 10:30 ▲ Dr. Martín ③ 1 visita (Fisioterapia) ♥ Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones 	 ➡ 25/3/2020 10:30 ▲ Dr. Martín ③ 1 visita (Fisioterapia) ♥ Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones 	☐ 25/3/2020 10:30 ▲ Dr. Martín ③ 1 visita (Fisioterapia) ♀ Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones	 € 25/3/2020 10:30 ▲ Dr. Martín ③ 1 visita (Fisioterapia) ♀ Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones ✓ Aceptar condiciones (ver) 	 ☑ 25/3/2020 10:30 ▲ Dr. Martín ④ 1 visita (Fisioterapia) ♥ Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones ☑ Aceptar condiciones (ver) Reservar 	 ₽ 25/3/2020 10:30 ▲ Dr. Martín ③ 1 visita (Fisioterapia) ♀ Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones 	Image: State Sta	Especialidad / Doctor / Confirmar
 Dr. Martín 1 visita (Fisioterapia) Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones 	 Dr. Martín ① 1 visita (Fisioterapia) Q Clínica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones 	Lpr. Martín (1) visita (Fisioterapia) Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones	Dr. Martín 1 visita (Fisioterapia) Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones	 ▲ Dr. Martín ③ 1 visita (Fisioterapia) ◇ Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones ✓ Aceptar condiciones (ver) 	L Dr. Martín ③ 1 visita (Fisioterapia) ♀ Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones ✓ Aceptar condiciones (ver) Reservar	 ▲ Dr. Martín ④ 1 visita (Fisioterapia) ♦ Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones ✓ Aceptar condiciones (ver) Reservar 	L. Martín ③ 1 visita (Fisioterapia) ♥ Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones ✓ Aceptar condiciones (ver) Reservar	= 25/3/2020 10:30
 ① 1 visita (Fisioterapia) Q Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones 	 ① 1 visita (Fisioterapia) Q Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones 	 ① 1 visita (Fisioterapia) Q Clínica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones 	 ① 1 visita (Fisioterapia) ② Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones 	 ③ 1 visita (Fisioterapia) ♀ Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones ✓ Aceptar condiciones (ver) 	 ③ 1 visita (Fisioterapia) ♀ Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones ✓ Aceptar condiciones (ver) Reservar 	 ③ 1 visita (Fisioterapia) ♀ Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones ✓ Aceptar condiciones (ver) Reservar 	 ③ 1 visita (Fisioterapia) Q Clinica Ejemplo, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones ✓ Aceptar condiciones (ver) Reservar 	👗 Dr. Martín
♥ Clinica Ejempio, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones	Cinica Ejempio, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones	Cinnca Ljempio, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones	V Clinica Ejempio, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones	✓ Clinica Ejempio, Aveniaa de los Cármenes, Madrid Observaciones ✓ Aceptar condiciones (ver)	✓ Cinnica tjempio, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones ✓ Aceptar condiciones (ver) Reservar	✓ Clinica Ljempio, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones ✓ Aceptar condiciones (ver) Reservar	✓ Clinica tejempio, Avenida de los Cármenes, Madrid Observaciones ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ Aceptar condiciones (ver) Reservar	 1 visita (Fisioterapia) O Olivira Firmula Anamida da las
Observaciones	Observaciones	Observaciones	Observaciones	Observaciones	Observaciones ✓ Aceptar condiciones (ver) Reservar	Observaciones ✓ Aceptar condiciones (ver) Reservar	Observaciones	♥ Clínica Ejempio, Avenida de los Cármenes, Madrid
				✓ Aceptar condiciones (ver)	✓ Aceptar condiciones (ver) Reservar	✓ Aceptar condiciones (ver) Reservar	✓ Aceptar condiciones (ver) Reservar	Observaciones
Aceptar condiciones (ver) Reservar	✓ Aceptar condiciones (ver) Reservar	Reservar	Reservar					
Aceptar condiciones (ver) Reservar	Aceptar condiciones (ver) Reservar	Reservar		 ⊲ 	⊲ ○ □			

05.07.- Pantalla pago

Una vez se confirmen los datos, pasaremos a la pantalla para introducir los datos de pago, esta pantalla enlazará con la plataforma de Upay para realizar el pago.

Citas telemedici	Citas telemedicina		
PACIENTE 2, P	PACIENTE 2	Ξ	
Especialidad / D	Doctor / Confirmar		
Nombre del titula	ar		
Número de tarjet	ta		
0-4-54-4			
MM/AA	cvv	?	
Pagar			

05.08.- Confirmación de la reserva

Una vez finalizado el proceso aparecerá la pantalla de confirmación de la reserva de la cita.



05.09.- Videoconsulta

Una vez acceda el paciente con sus credenciales, pasará a la pantalla donde ver sus citas planificadas.

Para que el doctor sepa que está disponible, ha de marcar sobre el icono de la cámara, este se volverá de color verde para que el doctor sepa de su disponibilidad, en cuanto el doctor pueda realizar la sesión aparecerá la videoconsulta y podrán verse uno a otro.



06.- Funcionalidad Teleconsulta Doctor

06.01.- Pantalla de acceso

El doctor accederá con las credenciales que usa habitualmente para acceder a Salus.

Teleconsulta Clínica	
Usuario Password	
LOGIN	

06.02.- Citas planificadas

Una vez acceda el doctor con sus credenciales, pasará a la pantalla donde ver sus citas planificadas, deberá fijarse en aquellas que sean de la hora actual y dispongan del icono de la cámara en color verde (el paciente está disponible en su dispositivo), en cambio las de color rojo (el paciente todavía no está disponible en su dispositivo).

santi santi, santi santi santi, santi santi santi, santi	Citas	de telemedicina
Jose jose, jose - DR. MARTIN 24/03/2020 11:00 Jose jose, jose - DR. MARTIN 24/03/2020 11:30 DESLAS rosa rosa - DR. MARTIN 24/03/2020 12:00 GARCIA, PEDRO GARCIA, PEDRO GARCIA, PEDRO CARCIA, PEDRO C		santi santi, santi santi santi, santi - DR. MARTIN 24/03/2020 09:30
Jose Jose, Jose - DR. MARTIN 24/03/2020 11:30 ADESLAS rosa rosa - DR. MARTIN 24/03/2020 12:00 GARCIA, PEDRO GARCIA, PEDRO - DR. MARTIN 24/03/2020 13:00	5	Jose jose, jose jose jose, jose - DR. MARTIN 24/03/2020 11:00
ADESLAS rosa rosa - DR. MARTIN 24/03/2020 12:00 GARCIA, PEDRO GARCIA, PEDRO - DR. MARTIN 24/03/2020 13:00	(Jose jose, jose jose jose, jose - DR. MARTIN 24/03/2020 11:30
GARCIA, PEDRO GARCIA, PEDRO - DR. MARTIN 24/03/2020 13:00		ADESLAS rosa rosa - DR. MARTIN 24/03/2020 12:00
	6	GARCIA, PEDRO GARCIA, PEDRO - DR. MARTIN 24/03/2020 13:00

06.03.- Videoconsulta

Una vez seleccionada la cita que desea realizar, el paciente y él empezarán con la videoconsulta.

